PEŁNE BRZMIENIE STATUTU PO ZMIANach - po uchwaleniu Uchwały nr 06/2023 na Walnym Zgromadzeniu Członków ROTWŁ w dniu 23.02.2023 r.

**STATUT**

**REGIONALNEJ ORGANIZACJI TURYSTYCZNEJ  
WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO**

**Rozdział I**  
**Postanowienia Ogólne**

**§ 1**

1. Regionalna Organizacja Turystyczna Województwa Łódzkiego zwana dalej Organizacją jest stowarzyszeniem posiadającym osobowość prawną.  
2. Organizacja może jednocześnie używać nazwy w języku angielskim – Tourism Organisation of Province Łódź.

**§ 2**

Organizacja działa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach  
(Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 ze zmianami), ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji  
Turystycznej (Dz. U. Nr 62, poz. 689 ze zmianami).

**§ 3**

Terenem działania Organizacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą miasto Łódź. Dla właściwego realizowania swoich celów Organizacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 4**

Organizacja może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

**§ 5**

Czas trwania Organizacji jest nieograniczony. Sposób rozwiązania Organizacji określa rozdział VI.

**Rozdział II**  
Cele, zadania i zakres działania Organizacji

**§ 6**

1. Organizacja została powołana i działa w celu:  
1) kreowania i upowszechniania wizerunku województwa łódzkiego, jako regionu atrakcyjnego turystycznie zarówno w kraju jak i za granicą,  
2) popularyzacji i rozwoju turystyki w województwie łódzkim,  
3) integracji środowiska turystycznego województwa poprzez współpracę sektora publicznego – samorządów terytorialnych – z sektorem gospodarki turystycznej, stowarzyszeniami działającymi w zakresie turystyki oraz osób, instytucji i organizacji zainteresowanych rozwojem turystyki,  
4) stworzenia spójnego systemu promocji turystycznej zarówno na szczeblu regionalnym jak i ogólnopolskim oraz poza granicami kraju,  
5) wzrostu liczby turystów przyjeżdżających do województwa, czego konsekwencją jest wzrost wpływów finansowych,  
6) ułatwienia identyfikacji województwa w kampaniach reklamowo-promocyjnych przez standaryzację wydawnictw, materiałów reklamowych i wystroju stoisk województwa na imprezach targowych,  
7) współpracy z Polską Organizacją Turystyczną,  
8) stymulowania tworzenia struktur lokalnych dla promocji i rozwoju produktów turystycznych,

9) stworzenia systemu informacji turystycznej współpracującego z systemem POT oraz z systemami w Unii Europejskiej,  
10) doskonalenia kadr turystycznych, prowadzenia badań rynkowych, analiz i monitorowania ruchu turystycznego oraz upowszechniania wiedzy z zakresu rozwoju gospodarki i przemysłu turystycznego,  
11) wspierania rozwoju turystyki w tym związanej ze zdrowiem, sportem powszechnym i rekreacją zdrowotną oraz promocji i upowszechniania wiedzy, a także działań w zakresie turystyki zdrowotnej  
12) rozwoju turystyki osób niepełnosprawnych, jej promocji oraz upowszechniania wiedzy o turystyce wśród osób niepełnosprawnych  
13) upowszechniania wiedzy i promocji dziedzictwa kulturowego, w tym historycznego Polski oraz promocja polskiej kultury w kraju i za granicą  
14) promocji i upowszechniania wiedzy o dziedzictwie przyrodniczym regionu oraz ochronie środowiska, jako podstawowego warunku rozwoju turystyki w tym turystyki na obszarach wiejskich  
15) upowszechniania wiedzy z zakresu gospodarki i przemysłu turystycznego ze szczególnym uwzględnieniem produktu turystycznego, jako podstawowego celu działań w tej sferze  
16) upowszechniania wiedzy oraz realizacji działań dotyczących podnoszenia kwalifikacji w  
zawodach związanych z branżą turystyczną i możliwości przekwalifikowania (zdobycia nowego  
zawodu) osób zagrożonych wykluczeniem zawodowym i społecznym.

2. Podstawowe zadania Organizacji to:  
1) współpraca z organami administracji rządowej i samorządowej, podmiotami gospodarczymi  
działającymi w zakresie turystyki oraz stowarzyszeniami turystycznymi i wszelkimi podmiotami  
realizującymi cele i zadania w zakresie promocji i rozwoju turystyki,  
2) kształtowanie wizerunku Województwa, jako regionu o bogatym dziedzictwie i ciekawej  
kulturze, a także regionu, gdzie można aktywnie spędzić czas, uprawiać w rekreacyjnej formie  
różne sporty i rodzaje turystyki w atrakcyjnym środowisku naturalnym,  
3) stymulowanie, współpraca w zakresie tworzenia, rozwoju i promocji produktu turystycznego ze  
szczególnym uwzględnieniem:  
– turystyki miejskiej;  
– turystyki kulturowej;  
– turystyki aktywnej;  
– turystyki na obszarach wiejskich;  
– turystyki biznesowej;  
– turystyki zdrowotnej;  
– turystyki osób niepełnosprawnych;  
– turystyki historycznej.  
4) działanie na rzecz podnoszenia jakości produktu turystycznego,  
5) inicjowanie i opiniowanie planów rozwoju i modernizacji infrastruktury turystycznej,  
6) promocja turystyki i Województwa w kraju i za granicą poprzez:  
– wydawnictwa i materiały promocyjne;  
– współpracę z mediami;  
– targi i wystawy;  
– public relations;  
– seminaria, prezentacje i warsztaty;  
– rozwój informacji turystycznej;  
– kampanie reklamowe;  
– pogłębianie znajomości rynków zagranicznych;  
– współpraca z organizacjami międzynarodowymi.  
7) prowadzenie kursów i szkoleń branżowych, imprez studyjnych  
8) prowadzenie badań w zakresie turystyki, gromadzenie i analiza danych  
9) prowadzenie informacji turystycznej województwa łódzkiego  
10) prowadzenie i stała rozbudowa turystycznych portali internetowych oraz innych narzędzi on-  
line promujących walory turystyczne województwa łódzkiego  
11) współpraca z instytucjami i organizacjami zajmującymi się osobami niepełnosprawnymi  
12) współpraca Wojewódzkim Urzędem Statystycznym  
13) współpraca z instytucjami i organizacjami realizującym zadania z zakresu zmniejszania  
bezrobocia oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych  
14) realizacja projektów z zakresu szeroko rozumianej turystyki  
15) promocja podmiotów, obiektów, wydarzeń oraz inicjatyw służących rozwojowi turystyki  
16) inne działania sprzyjające rozwojowi turystyki w Województwie Łódzkim.

**§ 7**

1. Organizacja może prowadzić działalność gospodarczą, z której dochód przeznaczony jest na  
realizację celów statutowych.  
2. Działalność gospodarcza będzie polegała na:  
1) 47.19.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach,  
2) 58.11.Z Wydawanie książek,  
3) 58.12.Z Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych),  
4) 58.13.Z Wydawanie gazet,  
5) 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych,  
6) 58.19.Z Pozostała działalność,  
7) 58.21.Z – Działalność wydawnicza w zakresie gier komputerowych,  
8) 58,29.Z Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania  
9) 59.20.Z – Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych,  
10) 60.20.Z – Nadawanie programów telewizyjnych ogólnodostępnych i abonamentowych – dot.  
wyłącznie: nadawania programów telewizyjnych przez Internet,  
11) 62.01.Z – Działalność związana z oprogramowaniem – dot. wyłącznie: działalności związanej z  
projektowaniem struktury i zawartości bazy danych,  
12) 63.11.Z – Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna  
działalność dot. wyłącznie: przechowywania danych, działalności związanej z bazami danych;  
13) 63.12.Z – Działalność portali internatowych – dot. wyłącznie: działalności portali  
internetowych,  
14) 73.20.Z – Badanie rynku i opinii publicznej,  
15) 73.12.A – Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji –  
dot. wyłącznie: realizowania reklamy poprzez sprzedaż miejsca i czasu na cele reklamowe w  
radio i telewizji,  
16) 73.12.B – Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych –  
dot. wyłącznie: realizowania reklamy poprzez sprzedaż miejsca na cele reklamowe w mediach  
drukowanych,  
17) 73.12.C – Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w mediach  
elektronicznych (Internet) – dot. wyłącznie: realizowania reklamy poprzez sprzedaż czasu i  
miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet),  
18) 73.12.D – Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych  
mediach – dot. wyłącznie: realizowania reklamy poprzez sprzedaż czasu i miejsca na cele  
reklamowe w pozostałych mediach,  
19) 82.30.Z – Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,  
20) 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,  
21) 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację,  
22) 94.11.Z – Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców,  
23) 94.99.Z – Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana.

**Rozdział III**  
**Członkowie, ich prawa i obowiązki**

**§ 8**

Członkowie Organizacji dzielą się na:  
1. zwyczajnych,  
2. wspierających,  
3. honorowych.

**§ 9**

1. Członkami zwyczajnymi mogą być jednostki samorządu terytorialnego, organizacje zrzeszające  
przedsiębiorców z dziedziny turystyki, stowarzyszenia działające w dziedzinie turystyki oraz inne  
osoby prawne akceptujące statut organizacji.  
2. Członek Zwyczajny działa poprzez swojego przedstawiciela, który w jego imieniu realizuje prawa i  
obowiązki członka wynikające z przynależności do Organizacji.  
3. Członkowie założyciele Organizacji stają się członkami zwyczajnymi Organizacji z chwilą jej  
zarejestrowania.  
4. Przyjmowanie nowych członków Organizacji dokonuje Zarząd na podstawie pisemnego wniosku.  
5. Przedstawiciele działający w imieniu członków zwyczajnych mają prawo:  
1) wybierać i być wybieranym do władz Organizacji,  
2) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zgromadzeniu Członków,  
3) korzystać z pomocy organizacyjnej i materiałów Organizacji,  
4) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Organizacji,  
5) uczestniczyć we wszystkich pracach Organizacji.  
6. Do obowiązków członka zwyczajnego należy:  
1) czynnie uczestniczyć w pracach Organizacji,

2) regularnie opłacać składki członkowskie i zadeklarowane świadczenia,  
3) przestrzegać postanowień statutu , regulaminów oraz uchwał Organizacji.  
7. Członkami wspierającymi mogą zostać osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające  
osobowości prawnej prowadzące działalność zarobkową uznające zasady działania Organizacji,  
które zadeklarują pomoc finansową, rzeczową lub organizacyjną.  
8. Członek wspierający posiada prawo do :  
1) uczestniczenia z głosem doradczym – za pośrednictwem swojego przedstawiciela – w Walnym  
Zgromadzeniu,  
2) korzystania z pomocy organizacyjnej i materiałów Organizacji,  
3) zgłaszania wniosków i postulatów dotyczących działalności Organizacji.  
9. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna lub prawna, szczególne zasłużona dla  
Organizacji i rozwoju turystyki w regionie.  
10. Decyzję o przyjęciu na członka zwyczajnego i wspierającego podejmuje Zarząd Organizacji, a  
uchwałę o nadaniu godności członka honorowego podejmuje Walne Zgromadzenie na wniosek  
Zarządu.  
11. Decyzję o skreśleniu z listy członków Organizacji podejmuje Zarząd w przypadku:  
1) dobrowolnego wystąpienia z Organizacji,  
2) utraty osobowości prawnej,  
3) zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres jednego roku w przypadku członków  
zwyczajnych,  
4) działania na szkodę organizacji, naruszania Statutu i uchwał Organów.  
12. W przypadku skreślenia z listy członków Organizacji przysługuje odwołanie do Walnego  
Zgromadzenia Członków w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

**Rozdział IV**  
**Władze Organizacji**

**§ 10**

Władzami Organizacji są:  
1) Walne Zgromadzenie Członków,  
2) Zarząd,  
3) Prezydium Zarządu  
4) Komisja Rewizyjna.

**§ 11**

Kadencja wszystkich władz wybieranych Organizacji trwa 4 lata.

**§ 12**

Uchwały władz Organizacji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy  
członków uprawnionych do głosowania, jeżeli inne postanowienia statutu nie stanowią inaczej.

**§ 13**

1. Najwyższą władzą Organizacji jest Walne Zgromadzenie Członków.  
2. Walne Zgromadzenie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

**§ 14**

Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwoływane jest co najmniej jeden raz w roku przez Zarząd, który  
powiadamia o jego terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad wszystkich członków co najmniej  
14 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.

**§ 15**

1. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek  
Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/3 liczby członków Organizacji.  
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie jest zwoływane w terminie 30 dni od daty wpłynięcia wniosku  
i obraduje nad sprawami, do których zostało powołane.  
3. Termin, miejsce i porządek obrad Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia ustala Zarząd i  
powiadamia o tym członków Organizacji nie później niż 14 dni przed terminem obrad, z uwzględnieniem zapisu § 16 ust. 3.

**§ 16**

1. W Walnym Zgromadzeniu mogą uczestniczyć:  
1) z czynnym i biernym prawem wyborczym przedstawiciele członków zwyczajnych  
Organizacji,  
2) z głosem doradczym – członkowie wspierający, członkowie Zarządu i Komisji  
Rewizyjnej jeżeli nie są delegowani na Walne Zgromadzenie  
3) zaproszeni goście oraz przedstawiciele organu nadzorującego Organizację.  
4) członkowie honorowi.  
2. W Walnym Zgromadzeniu winna uczestniczyć co najmniej połowa członków uprawnionych  
do głosowania w pierwszym terminie.  
3. W przypadku niemożności odbycia Walnego Zgromadzenia w pierwszym terminie z powodu  
braku quorum określonego w ust. 2, Zarząd może zwołać drugie Zgromadzenie z identycznym porządkiem obrad w drugim terminie, przy czym termin odbycia drugiego WZC może być wyznaczony w tym samym dniu, nie wcześniej niż 15 minut od pierwszego terminu, bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania. Wyznaczenie terminu drugiego WZC wymaga poinformowania członków Organizacji w sposób właściwy dla zwołania WZC.

**§ 17**

1. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:  
1) uchwalanie programu działania Organizacji;  
2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej;  
3) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia;  
4) podejmowanie decyzji w zakresie absolutorium dla Zarządu;  
5) wybór Prezesa, członków Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej;  
6) określenie liczby członków Zarządu;  
7) uchwalanie zmian statutu;  
8) uchwalanie regulaminów wewnętrznych Organizacji;  
9) zatwierdzanie budżetu, wysokości wpisowego i składek członkowskich;  
10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych do Organizacji;  
11) nadawanie godności członka honorowego Organizacji;  
12) podejmowanie uchwał o trybie i sposobie rozwiązania Organizacji, i przekazania jej majątku;  
13) podejmowanie decyzji dotyczących zbywania majątku.  
14) podejmowanie decyzji i uchwał nie zastrzeżonych dla innych władz Stowarzyszenia.  
15) wyrażenie zgody na przystąpienie ROTWŁ do innych organizacji  
2. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym lub  
tajnym z wyjątkiem większości 2/3 głosów w przypadku uchwał dotyczących:  
1) zmian w statucie  
2) decyzji o rozwiązaniu Organizacji

**§ 18**

Każdemu członkowi przysługuje jeden głos.

**§ 19**

1. Zarząd Organizacji składa się z 5-7 przedstawicieli członków zwyczajnych organizacji.  
2. Zarząd wybiera ze swego grona Prezydium.  
3. Ukonstytuowanie się Zarządu Organizacji odbywa się w trakcie Walnego Zgromadzenia.  
4. Pracami Zarządu Kieruje Prezes.  
5. Prezesa podczas jego nieobecności zastępuje wskazany przez niego wiceprezes lub inny członek  
Zarządu

**§ 20**

Do kompetencji Zarządu Organizacji należy w szczególności:  
1) reprezentowanie Organizacji na zewnątrz oraz działanie w jej imieniu,  
2) realizowanie uchwał Walnego Zgromadzenia,  
3) przyjmowanie nowych członków Organizacji,  
4) zwoływanie Walnego Zgromadzenia,  
5) zaciąganie zobowiązań w imieniu Organizacji w ramach uchwalonego budżetu,  
6) zarządzanie majątkiem Organizacji w ramach przyznanych przez Walne Zgromadzenie  
uprawnień,  
7) powoływanie komisji problemowych w zależności od potrzeb,  
8) powoływanie biura Organizacji, jego dyrektora, głównego księgowego lub zlecenie  
wykonywania funkcji biura wyspecjalizowanym podmiotom.  
9) opracowanie regulaminu pracy Zarządu,  
10) określenie zakresu pracy biura Organizacji i nadzór nad nim,  
11) podejmowanie uchwał w sprawach prowadzenia działalności gospodarczej,  
12) opracowanie planów działania i składania sprawozdań z działalności,  
13) wnioskowanie o nadanie odznaczeń państwowych, odznak resortowych i wyróżnień.

**§ 21**

1. Zarząd Organizacji odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na kwartał.  
2. Decyzje Zarządu przyjmowane są w formie uchwał.  
3. W posiedzeniu Zarządu mogą brać udział z głosem doradczym członkowie Komisji Rewizyjnej.  
4. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa lub upoważnionego członka Zarządu  
5. Uchwały Zarządu wymagają zwykłej większości głosów przy obecności co najmniej połowy składu  
Zarządu.

**§ 22**

1. Zarząd swoje funkcje kierowania Organizacją wykonuje przy pomocy Biura Organizacji.  
2. Biurem Organizacji kieruje Dyrektor, który jest pracownikiem etatowym Organizacji.  
3. Dyrektor Biura wykonuje funkcje pracodawcy w imieniu Organizacji wobec wszystkich  
pracowników etatowych Biura.  
4. Funkcję pracodawcy wobec Dyrektora Biura pełni Prezes Organizacji.

**§ 23**

1. W skład Prezydium wchodzą: prezes, 2 wiceprezesów, skarbnik i sekretarz.  
2. Do kompetencji Prezydium należy kierowanie bieżącą pracą Organizacji pomiędzy posiedzeniami  
Zarządu.  
3. Do reprezentowania Zarządu w sprawach innych niż wymienione w § 29 ma prawo Prezes lub  
osoby upoważnione przez Zarząd.

**§ 24**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Organizacji.  
2. Komisja Rewizyjna składa się z 5 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie  
i reprezentujących członków zwyczajnych.  
3. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz i członkowie.  
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami innych władz Organizacji.  
5. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący w miarę potrzeb lub na żądanie  
każdego członka Komisji, nie rzadziej niż raz na kwartał.  
6. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o zatwierdzony regulamin.

**§ 25**

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:  
1) przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Organizacji;  
2) kontrola bieżącej pracy Organizacji;  
3) ocena działalności statutowej i finansowej Organizacji oraz występowanie  
z odpowiednimi wnioskami;  
4) żądanie od Zarządu wyjaśnień w sprawie działalności Organizacji oraz określenie terminu  
i sposobu usunięcia dostrzeżonych nieprawidłowości;  
5) kontrola wysokości i terminowości wpłacania składek członkowskich;  
6) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zgromadzenia;  
7) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zgromadzeniu.

**§ 26**

W razie zmniejszenia się składu władz Organizacji wymienionych w § 10 pkt 2 i 4 w czasie trwania  
kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze ich kooptacji. Kooptacji dokonują pozostali  
członkowie organu, którego skład uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż  
połowę składu organu.

**Rozdział V**  
**Majątek i Fundusze Organizacji**

**§ 27**

Funduszami i majątkiem Organizacji zarządza Zarząd.

**§ 28**

1. Przychodami Organizacji są:  
1) składki członkowskie oraz świadczenia członków wspierających,  
2) wpływy z działalności statutowej,  
3) dochody z działalności gospodarczej,  
4) dochody z majątku Organizacji,  
5) dotacje udzielane przez organy administracji państwowej i samorządowej,  
6) darowizny i zapisy,  
7) bezzwrotna pomoc zagraniczna.  
8) fundusze unijne  
9) inne źródła przychodów

**§ 29**

Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania oświadczeń woli we wszystkich  
sprawach majątkowych lub finansowych wymagane jest współdziałanie i podpis dwóch członków  
Zarządu w tym Prezesa lub wiceprezesa, bądź członka Prezydium i dyrektora biura albo jego zastępcy.

**Rozdział VI**  
**Zmiany Statutu i rozwiązanie Organizacji**

**§ 30**

Zmiana statutu może być uchwalona przez Walne Zgromadzenie Organizacji większością 2/3 liczby  
głosów w obecności co najmniej 1⁄2 uprawnionych do głosowania i wchodzi w życie po  
uprawomocnieniu się stosownego postanowienia sądu rejestrowego.

**§ 31**

Rozwiązanie Organizacji następuje w razie podjęcia odpowiedniej uchwały przez Walne  
Zgromadzenie większością co najmniej 2/3 liczby głosów w obecności przynajmniej 1⁄2 uprawnionych  
do głosowania.

**§ 32**

W uchwale o rozwiązaniu Walne Zgromadzenie Organizacji określa sposób przeznaczenia  
posiadanego majątku.