

**PEŁNE BRZMIENIE STATUTU PO ZMIANACH - PO UCHWALENIU UCHWAŁY NR  
06/2023 NA WALNYM ZGROMADZENIU CZŁONKÓW ROTWŁ W DNIU  
23.02.2023 R.**

**STATUT  
REGIONALNEJ ORGANIZACJI TURYSTYCZNEJ  
WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO**

**Rozdział I  
Postanowienia Ogólne**

**§ 1**

1. Regionalna Organizacja Turystyczna Województwa Łódzkiego zwana dalej Organizacją jest stowarzyszeniem posiadającym osobowość prawną.
2. Organizacja może jednocześnie używać nazwy w języku angielskim – Tourism Organisation of Province Łódź.

**§ 2**

Organizacja działa w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79, poz. 855 ze zmianami), ustawy z dnia 25 czerwca 1999 r. o Polskiej Organizacji Turystycznej (Dz. U. Nr 62, poz. 689 ze zmianami).

**§ 3**

Terenem działania Organizacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, a siedzibą miasto Łódź. Dla właściwego realizowania swoich celów Organizacja może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 4**

Organizacja może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania.

**§ 5**

Czas trwania Organizacji jest nieograniczony. Sposób rozwiązania Organizacji określa rozdział VI.

## **Rozdział II**

### **Cele, zadania i zakres działania Organizacji**

#### **§ 6**

1. Organizacja została powołana i działa w celu:

- 1) kreowania i upowszechniania wizerunku województwa łódzkiego, jako regionu atrakcyjnego turystycznie zarówno w kraju jak i za granicą,
- 2) popularyzacji i rozwoju turystyki w województwie łódzkim,
- 3) integracji środowiska turystycznego województwa poprzez współpracę sektora publicznego – samorządów terytorialnych – z sektorem gospodarki turystycznej, stowarzyszeniami działającymi w zakresie turystyki oraz osób, instytucji i organizacji zainteresowanych rozwojem turystyki,
- 4) stworzenia spójnego systemu promocji turystycznej zarówno na szczeblu regionalnym jak i ogólnopolskim oraz poza granicami kraju,
- 5) wzrostu liczby turystów przyjeżdżających do województwa, czego konsekwencją jest wzrost wpływów finansowych,
- 6) ułatwienia identyfikacji województwa w kampaniach reklamowo-promocyjnych przez standaryzację wydawnictw, materiałów reklamowych i wystroju stoisk województwa na imprezach targowych,
- 7) współpracy z Polską Organizacją Turystyczną,
- 8) stymulowania tworzenia struktur lokalnych dla promocji i rozwoju produktów turystycznych,
- 9) stworzenia systemu informacji turystycznej współpracującego z systemem POT oraz z systemami w Unii Europejskiej,
- 10) doskonalenia kadr turystycznych, prowadzenia badań rynkowych, analiz i monitorowania ruchu turystycznego oraz upowszechniania wiedzy z zakresu rozwoju gospodarki i przemysłu turystycznego,
- 11) wspierania rozwoju turystyki w tym związanej ze zdrowiem, sportem powszechnym i rekreacją zdrowotną oraz promocji i upowszechniania wiedzy, a także działań w zakresie turystyki zdrowotnej
- 12) rozwoju turystyki osób niepełnosprawnych, jej promocji oraz upowszechniania wiedzy o turystyce wśród osób niepełnosprawnych
- 13) upowszechniania wiedzy i promocji dziedzictwa kulturowego, w tym historycznego Polski oraz promocja polskiej kultury w kraju i za granicą
- 14) promocji i upowszechniania wiedzy o dziedzictwie przyrodniczym regionu oraz ochronie środowiska, jako podstawowego warunku rozwoju turystyki w tym turystyki na obszarach wiejskich

15) upowszechniania wiedzy z zakresu gospodarki i przemysłu turystycznego ze szczególnym uwzględnieniem produktu turystycznego, jako podstawowego celu działań w tej sferze

16) upowszechniania wiedzy oraz realizacji działań dotyczących podnoszenia kwalifikacji w zawodach związanych z branżą turystyczną i możliwości przekwalifikowania (zdobycia nowego zawodu) osób zagrożonych wykluczeniem zawodowym i społecznym.

2. Podstawowe zadania Organizacji to:

1) współpraca z organami administracji rządowej i samorządowej, podmiotami gospodarczymi działającymi w zakresie turystyki oraz stowarzyszeniami turystycznymi i wszelkimi podmiotami realizującymi cele i zadania w zakresie promocji i rozwoju turystyki,

2) kształtowanie wizerunku Województwa, jako regionu o bogatym dziedzictwie i ciekawej kulturze, a także regionu, gdzie można aktywnie spędzić czas, uprawiać w rekreacyjnej formie różne sporty i rodzaje turystyki w atrakcyjnym środowisku naturalnym,

3) stymulowanie, współpraca w zakresie tworzenia, rozwoju i promocji produktu turystycznego ze szczególnym uwzględnieniem:

- turystyki miejskiej;
- turystyki kulturowej;
- turystyki aktywnej;
- turystyki na obszarach wiejskich;
- turystyki biznesowej;
- turystyki zdrowotnej;
- turystyki osób niepełnosprawnych;
- turystyki historycznej.

4) działanie na rzecz podnoszenia jakości produktu turystycznego,

5) inicjowanie i opiniowanie planów rozwoju i modernizacji infrastruktury turystycznej,

6) promocja turystyki i Województwa w kraju i za granicą poprzez:

- wydawnictwa i materiały promocyjne;
- współpracę z mediami;
- targi i wystawy;
- public relations;
- seminaria, prezentacje i warsztaty;
- rozwój informacji turystycznej;
- kampanie reklamowe;
- pogłębianie znajomości rynków zagranicznych;
- współpraca z organizacjami międzynarodowymi.

- 7) prowadzenie kursów i szkoleń branżowych, imprez studyjnych
- 8) prowadzenie badań w zakresie turystyki, gromadzenie i analiza danych
- 9) prowadzenie informacji turystycznej województwa łódzkiego
- 10) prowadzenie i stała rozbudowa turystycznych portali internetowych oraz innych narzędzi on-line promujących walory turystyczne województwa łódzkiego
- 11) współpraca z instytucjami i organizacjami zajmującymi się osobami niepełnosprawnymi
- 12) współpraca Wojewódzkim Urzędem Statystycznym
- 13) współpraca z instytucjami i organizacjami realizującym zadania z zakresu zmniejszania bezrobocia oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych
- 14) realizacja projektów z zakresu szeroko rozumianej turystyki
- 15) promocja podmiotów, obiektów, wydarzeń oraz inicjatyw służących rozwojowi turystyki
- 16) inne działania sprzyjające rozwojowi turystyki w Województwie łódzkim.

## § 7

1. Organizacja może prowadzić działalność gospodarczą, z której dochód przeznaczony jest na realizację celów statutowych.
2. Działalność gospodarcza będzie polegała na:
  - 1) 47.19.Z Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach,
  - 2) 58.11.Z Wydawanie książek,
  - 3) 58.12.Z Wydawanie wykazów oraz list (np. adresowych, telefonicznych),
  - 4) 58.13.Z Wydawanie gazet,
  - 5) 58.14.Z Wydawanie czasopism i pozostałych,
  - 6) 58.19.Z Pozostała działalność,
  - 7) 58.21.Z – Działalność wydawnicza w zakresie gier komputerowych,
  - 8) 58,29.Z Działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania
  - 9) 59.20.Z – Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych,
  - 10) 60.20.Z – Nadawanie programów telewizyjnych ogólnodostępnych i abonamentowych – dot. wyłącznie: nadawania programów telewizyjnych przez Internet,
  - 11) 62.01.Z – Działalność związana z oprogramowaniem – dot. wyłącznie: działalności związanej z projektowaniem struktury i zawartości bazy danych,
  - 12) 63.11.Z – Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność dot. wyłącznie: przechowywania danych, działalności związanej z bazami danych;
  - 13) 63.12.Z – Działalność portali internetowych – dot. wyłącznie: działalności portali internetowych,

- 14) 73.20.Z – Badanie rynku i opinii publicznej,
- 15) 73.12.A – Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w radio i telewizji – dot. wyłącznie: realizowania reklamy poprzez sprzedaż miejsca i czasu na cele reklamowe w radio i telewizji,
- 16) 73.12.B – Pośrednictwo w sprzedaży miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych – dot. wyłącznie: realizowania reklamy poprzez sprzedaż miejsca na cele reklamowe w mediach drukowanych,
- 17) 73.12.C – Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet) – dot. wyłącznie: realizowania reklamy poprzez sprzedaż czasu i miejsca na cele reklamowe w mediach elektronicznych (Internet),
- 18) 73.12.D – Pośrednictwo w sprzedaży czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach – dot. wyłącznie: realizowania reklamy poprzez sprzedaż czasu i miejsca na cele reklamowe w pozostałych mediach,
- 19) 82.30.Z – Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów,
- 20) 85.59.B – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane,
- 21) 85.60.Z – Działalność wspomagająca edukację,
- 22) 94.11.Z – Działalność organizacji komercyjnych i pracodawców,
- 23) 94.99.Z – Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej nie sklasyfikowana.

### **Rozdział III**

#### **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

##### **§ 8**

Członkowie Organizacji dzielą się na:

1. zwyczajnych,
2. wspierających,
3. honorowych.

##### **§ 9**

1. Członkami zwyczajnymi mogą być jednostki samorządu terytorialnego, organizacje zrzeszające przedsiębiorców z dziedziny turystyki, stowarzyszenia działające w dziedzinie turystyki oraz inne osoby prawne akceptujące statut organizacji.
2. Członek Zwyczajny działa poprzez swojego przedstawiciela, który w jego imieniu realizuje prawa i obowiązki członka wynikające z przynależności do Organizacji.
3. Członkowie założyciele Organizacji stają się członkami zwyczajnymi Organizacji z chwilą jej

zarejestrowania.

4. Przyjmowanie nowych członków Organizacji dokonuje Zarząd na podstawie pisemnego wniosku.

5. Przedstawiciele działający w imieniu członków zwyczajnych mają prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz Organizacji,
- 2) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zgromadzeniu Członków,
- 3) korzystać z pomocy organizacyjnej i materiałów Organizacji,
- 4) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Organizacji,
- 5) uczestniczyć we wszystkich pracach Organizacji.

6. Do obowiązków członka zwyczajnego należy:

- 1) czynnie uczestniczyć w pracach Organizacji,
- 2) regularnie opłacać składki członkowskie i zadeklarowane świadczenia,
- 3) przestrzegać postanowień statutu , regulaminów oraz uchwał Organizacji.

7. Członkami wspierającymi mogą zostać osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej prowadzące działalność zarobkową uznające zasady działania Organizacji, które zadeklarują pomoc finansową, rzeczową lub organizacyjną.

8. Członek wspierający posiada prawo do :

- 1) uczestniczenia z głosem doradczym – za pośrednictwem swojego przedstawiciela – w Walnym Zgromadzeniu,
- 2) korzystania z pomocy organizacyjnej i materiałów Organizacji,
- 3) zgłaszania wniosków i postulatów dotyczących działalności Organizacji.

9. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna lub prawna, szczególnie zasłużona dla Organizacji i rozwoju turystyki w regionie.

10. Decyzję o przyjęciu na członka zwyczajnego i wspierającego podejmuje Zarząd Organizacji, a uchwałę o nadaniu godności członka honorowego podejmuje Walne Zgromadzenie na wniosek Zarządu.

11. Decyzję o skreśleniu z listy członków Organizacji podejmuje Zarząd w przypadku:

- 1) dobrowolnego wystąpienia z Organizacji,
- 2) utraty osobowości prawnej,
- 3) zalegania z opłatą składek członkowskich przez okres jednego roku w przypadku członków zwyczajnych,
- 4) działania na szkodę organizacji, naruszania Statutu i uchwał Organów.

12. W przypadku skreślenia z listy członków Organizacji przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia Członków w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

**Rozdział IV**  
**Władze Organizacji**

**§ 10**

Władzami Organizacji są:

- 1) Walne Zgromadzenie Członków,
- 2) Zarząd,
- 3) Prezydium Zarządu
- 4) Komisja Rewizyjna.

**§ 11**

Kadencja wszystkich władz wybieranych Organizacji trwa 4 lata.

**§ 12**

Uchwały władz Organizacji zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, jeżeli inne postanowienia statutu nie stanowią inaczej.

**§ 13**

1. Najwyższą władzą Organizacji jest Walne Zgromadzenie Członków.
2. Walne Zgromadzenie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

**§ 14**

Zwyczajne Walne Zgromadzenie zwoływane jest co najmniej jeden raz w roku przez Zarząd, który powiadamia o jego terminie, miejscu i propozycjach porządku obrad wszystkich członków co najmniej 14 dni przed terminem rozpoczęcia obrad.

**§ 15**

1. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie jest zwoływane przez Zarząd z własnej inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub co najmniej 1/3 liczby członków Organizacji.
2. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie jest zwoływane w terminie 30 dni od daty wpłynięcia wniosku i obraduje nad sprawami, do których zostało powołane.
3. Termin, miejsce i porządek obrad Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia ustala Zarząd i

powiadamia o tym członków Organizacji nie później niż 14 dni przed terminem obrad, z uwzględnieniem zapisu § 16 ust. 3.

## **§ 16**

1. W Walnym Zgromadzeniu mogą uczestniczyć:

- 1) z czynnym i biernym prawem wyborczym przedstawiciele członków zwyczajnych Organizacji,
- 2) z głosem doradczym – członkowie wspierający, członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej jeżeli nie są delegowani na Walne Zgromadzenie
- 3) zaproszeni goście oraz przedstawiciele organu nadzorującego Organizację.
- 4) członkowie honorowi.

2. W Walnym Zgromadzeniu winna uczestniczyć co najmniej połowa członków uprawnionych do głosowania w pierwszym terminie.

3. W przypadku niemożności odbycia Walnego Zgromadzenia w pierwszym terminie z powodu braku quorum określonego w ust. 2, Zarząd może zwołać drugie Zgromadzenie z identycznym porządkiem obrad w drugim terminie, przy czym termin odbycia drugiego WZC może być wyznaczony w tym samym dniu, nie wcześniej niż 15 minut od pierwszego terminu, bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania. Wyznaczenie terminu drugiego WZC wymaga poinformowania członków Organizacji w sposób właściwy dla zwołania WZC.

## **§ 17**

1. Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

- 1) uchwalanie programu działania Organizacji;
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- 3) uchwalanie regulaminu obrad Walnego Zgromadzenia;
- 4) podejmowanie decyzji w zakresie absolutorium dla Zarządu;
- 5) wybór Prezesa, członków Zarządu oraz Komisji Rewizyjnej;
- 6) określenie liczby członków Zarządu;
- 7) uchwalanie zmian statutu;
- 8) uchwalanie regulaminów wewnętrznych Organizacji;
- 9) zatwierdzanie budżetu, wysokości wpisowego i składek członkowskich;
- 10) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu wniesionych do Organizacji;
- 11) nadawanie godności członka honorowego Organizacji;
- 12) podejmowanie uchwał o trybie i sposobie rozwiązania Organizacji, i przekazania jej majątku;



13) podejmowanie decyzji dotyczących zbywania majątku.

14) podejmowanie decyzji i uchwał nie zastrzeżonych dla innych władz Stowarzyszenia.

15) wyrażenie zgody na przystąpienie ROTWŁ do innych organizacji

2. Uchwały Walnego Zgromadzenia zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym lub tajnym z wyjątkiem większości 2/3 głosów w przypadku uchwał dotyczących:

1) zmian w statucie

2) decyzji o rozwiązaniu Organizacji

### **§ 18**

Każdemu członkowi przysługuje jeden głos.

### **§ 19**

1. Zarząd Organizacji składa się z 5-7 przedstawicieli członków zwyczajnych organizacji.

2. Zarząd wybiera ze swego grona Prezydium.

3. Ukonstytuowanie się Zarządu Organizacji odbywa się w trakcie Walnego Zgromadzenia.

4. Pracami Zarządu kieruje Prezes.

5. Prezesa podczas jego nieobecności zastępuje wskazany przez niego wiceprezes lub inny członek Zarządu

### **§ 20**

Do kompetencji Zarządu Organizacji należy w szczególności:

1) reprezentowanie Organizacji na zewnątrz oraz działanie w jej imieniu,

2) realizowanie uchwał Walnego Zgromadzenia,

3) przyjmowanie nowych członków Organizacji,

4) zwoływanie Walnego Zgromadzenia,

5) zaciąganie zobowiązań w imieniu Organizacji w ramach uchwalonego budżetu,

6) zarządzanie majątkiem Organizacji w ramach przyznanych przez Walne Zgromadzenie uprawnień,

7) powoływanie komisji problemowych w zależności od potrzeb,

8) powoływanie biura Organizacji, jego dyrektora, głównego księgowego lub zlecenie wykonywania funkcji biura wyspecjalizowanym podmiotom.

9) opracowanie regulaminu pracy Zarządu,

10) określenie zakresu pracy biura Organizacji i nadzór nad nim,

11) podejmowanie uchwał w sprawach prowadzenia działalności gospodarczej,

- 12) opracowanie planów działania i składania sprawozdań z działalności,
- 13) wnioskowanie o nadanie odznaczeń państwowych, odznak resortowych i wyróżnień.

## **§ 21**

1. Zarząd Organizacji odbywa posiedzenia nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Decyzje Zarządu przyjmowane są w formie uchwał.
3. W posiedzeniu Zarządu mogą brać udział z głosem doradczym członkowie Komisji Rewizyjnej.
4. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa lub upoważnionego członka Zarządu
5. Uchwały Zarządu wymagają zwykłej większości głosów przy obecności co najmniej połowy składu Zarządu.

## **§ 22**

1. Zarząd swoje funkcje kierowania Organizacją wykonuje przy pomocy Biura Organizacji.
2. Biurem Organizacji kieruje Dyrektor, który jest pracownikiem etatowym Organizacji.
3. Dyrektor Biura wykonuje funkcje pracodawcy w imieniu Organizacji wobec wszystkich pracowników etatowych Biura.
4. Funkcję pracodawcy wobec Dyrektora Biura pełni Prezes Organizacji.

## **§ 23**

1. W skład Prezydium wchodzi: prezes, 2 wiceprezesów, skarbnik i sekretarz.
2. Do kompetencji Prezydium należy kierowanie bieżącą pracą Organizacji pomiędzy posiedzeniami Zarządu.
3. Do reprezentowania Zarządu w sprawach innych niż wymienione w § 29 ma prawo Prezes lub osoby upoważnione przez Zarząd.

## **§ 24**

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Organizacji.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 5 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie i reprezentujących członków zwyczajnych.
3. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi przewodniczący, wiceprzewodniczący, sekretarz i członkowie.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkami innych władz Organizacji.
5. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje jej Przewodniczący w miarę potrzeb lub na żądanie każdego członka Komisji, nie rzadziej niż raz na kwartał.
6. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o zatwierdzony regulamin.

## **§ 25**

1. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) przeprowadzenie przynajmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności Organizacji;
- 2) kontrola bieżącej pracy Organizacji;
- 3) ocena działalności statutowej i finansowej Organizacji oraz występowanie z odpowiednimi wnioskami;
- 4) żądanie od Zarządu wyjaśnień w sprawie działalności Organizacji oraz określenie terminu i sposobu usunięcia dostrzeżonych nieprawidłowości;
- 5) kontrola wysokości i terminowości wpłacania składek członkowskich;
- 6) występowanie z wnioskiem o zwołanie Walnego Zgromadzenia;
- 7) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu na Walnym Zgromadzeniu.

## **§ 26**

W razie zmniejszenia się składu władz Organizacji wymienionych w § 10 pkt 2 i 4 w czasie trwania kadencji, uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze ich kooptacji. Kooptacji dokonują pozostali członkowie organu, którego skład uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

## **Rozdział V**

### **Majątek i Fundusze Organizacji**

## **§ 27**

Funduszami i majątkiem Organizacji zarządza Zarząd.

## **§ 28**

1. Przychodami Organizacji są:

- 1) składki członkowskie oraz świadczenia członków wspierających,
- 2) wpływy z działalności statutowej,
- 3) dochody z działalności gospodarczej,
- 4) dochody z majątku Organizacji,
- 5) dotacje udzielane przez organy administracji państwowej i samorządowej,
- 6) darowizny i zapisy,
- 7) bezzwrotna pomoc zagraniczna.

8) fundusze unijne

9) inne źródła przychodów

## **§ 29**

Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach majątkowych lub finansowych wymagane jest współdziałanie i podpis dwóch członków Zarządu w tym Prezesa lub wiceprezesa, bądź członka Prezydium i dyrektora biura albo jego zastępcy.

## **Rozdział VI**

### **Zmiany Statutu i rozwiązanie Organizacji**

## **§ 30**

Zmiana statutu może być uchwalona przez Walne Zgromadzenie Organizacji większością 2/3 liczby głosów w obecności co najmniej 1/2 uprawnionych do głosowania i wchodzi w życie po uprawomocnieniu się stosownego postanowienia sądu rejestrowego.

## **§ 31**

Rozwiązanie Organizacji następuje w razie podjęcia odpowiedniej uchwały przez Walne Zgromadzenie większością co najmniej 2/3 liczby głosów w obecności przynajmniej 1/2 uprawnionych do głosowania.

## **§ 32**

W uchwale o rozwiązaniu Walne Zgromadzenie Organizacji określa sposób przeznaczenia posiadanego majątku.